

**DYREKTOR**  
**OŚRODKA LECZENIA ODWYKOWEGO W WOSKOWICACH MAŁYCH**  
ogłasza nabór na wolne stanowisko:  
**Farmaceuty w wymiarze 1/5 etatu**  
**w Ośrodku Leczenia Odwykowego w Woskowicach Małych.**

Nazwa i adres jednostki: **Ośrodek Leczenia Odwykowego w Woskowicach Małych, Woskowice Małe, ul. Pałacowa 15, 46-100 Namysłów**

Stanowisko pracy: Farmaceuta

**I. Wymagania niezbędne:**

1. Wykształcenie: wyższe - tytuł zawodowy magistra farmacji;

2. Znajomość przepisów prawnych z zakresu:

- a.) ustawy Prawo farmaceutyczne wraz z aktami wykonawczymi;
- b.) dyrektyw UE w zakresie obrotu lekami;
- c.) ustawy o izbach aptekarskich.

**II. Wymagania dodatkowe:**

- 1.) Znajomość normy PN EN ISO 9001:2015-10;
- 2.) Znajomość normy PN ISO/IEC 27001:2017-06;
- 3.) Mile widziany staż pracy;
- 4.) Specjalizacja z farmacji szpitalnej.

**III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

- 1) Przyjmowanie leków, sprzętu medycznego i produktów leczniczych na stan.
- 2) Wydawanie produktów leczniczych, leków i sprzętu medycznego.
- 3) Udzielanie informacji o produktach leczniczych, lekach, sprzęcie medycznym.
- 4) Zaopatrzenie Ośrodka w produkty lecznicze, leki, sprzęt medyczny i monitoring realizacji zawartych umów w tym zakresie.
- 5) Monitorowanie niepożądanych działań leków.
- 6) Udział w racjonalizacji farmakoterapii.
- 7) Współuczestnictwo w prowadzeniu gospodarki produktami leczniczymi, lekami i sprzętem medycznym.
- 8) Prowadzenie dokumentacji zgodnie z obowiązującym prawem, w tym w systemie informatycznym.
- 9) Sprawozdawczość.
- 10) Sporządzanie zestawień miesięcznych wydawanych produktów leczniczych, leków i sprzętu medycznego.
- 11) Okresowe ustalanie stanów magazynowych leków, produktów leczniczych i sprzętu medycznego z Działem Finansowo-Księgowym.
- 12) Pełna znajomość przepisów prawnych w zakresie realizowanych obowiązków (czynności i zadań) oraz umiejętność ich praktycznego wykorzystania.
- 13) Terminowe, rzetelne, staranne i sumienne wykonywanie powierzonych obowiązków (czynności zadań) oraz bezstronna współpraca ze współpracownikami.
- 14) Dbłość o dobry wizerunek Ośrodka oraz o jego mienie.

- 15) Przestrzeganie przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych obowiązujących w Ośrodku – regulaminów, instrukcji, zarządzeń itp.
- 16) Przestrzeganie zasad BHP i przepisów p.poż.
- 17) Przestrzeganie tajemnicy służbowej i państwowej.
- 18) Przestrzeganie standardów kontroli zarządczej.
- 19) Realizowanie przyjętej polityki jakości oraz przestrzeganie zasad systemu zarządzania jakością wg. normy PN EN ISO 9001:2015-10.
- 20) Przestrzeganie systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji wg normy PN ISO/IEC 27001:2017-06.
- 21) Podnoszenie kwalifikacji w różnych formach.
- 22) Noszenie identyfikatora.
- 23) Wykonywanie innych poleceń bezpośredniego przełożonego.
- 24) Obsługa i praktyczne wykorzystywanie pakietu Office .
- 25) Obsługa urządzeń biurowych.
- 26) Archiwizowanie dokumentacji.
- 27) Rozliczanie się z wykonywanych obowiązków.

#### **IV. Warunki pracy:**

1. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.
2. Wymiar czasu pracy: 1/5 etatu.
3. Praca w budynku Ośrodka Leczenia Odwykowego w Woskowicach Małych ul. Pałacowa 15 46-100 Namysłów. Budynek nie jest dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową.

#### **V. Wymagane dokumenty:**

1. Życiorys zawodowy (CV) uwzględniający przebieg pracy zawodowej.
2. Podanie o pracę.
3. Kwestionariusz osobowy – oświadczenie dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (w załączeniu).
4. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie ( dyplom ukończenia studiów wyższych, dyplom ukończenia specjalizacji) oraz prawo wykonywania zawodu farmaceuty.
5. Oświadczenie kandydata złożone pod odpowiedzialnością karną, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych (w załączeniu).
6. Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego; (w załączeniu).
7. Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku, o które się ubiega. (w załączeniu).
8. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na publikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej oraz na tablicy informacyjnej Ośrodka nazwiska oraz pierwszej litery imienia (w załączeniu).
9. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (w załączeniu wraz z klauzulą informacyjną).
10. Inne dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia, kwalifikacje i umiejętności.

Kserokopie dokumentów aplikacyjnych, o których mowa w pkt 4 i 10 - powinny być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

**Wymagane dokumenty aplikacyjne: życiorys (CV), podanie o pracę i kwestionariusz osobowy należy opatrzyć własnoręcznym podpisem .**

Wszystkie oświadczenia składane przez kandydata muszą być podpisane własnoręcznym podpisem.

## VI. Termin i miejsce składania ofert

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Ośrodka Leczenia Odwykowego w Woskowicach Małych, Woskowice Małe ul. Pałacowa 15, 46-100 Namysłów „Nabór na stanowisko farmaceuty”.

Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23.09.2019r. do godz. 12.00** – decyduje data wpływu oferty do Ośrodka Leczenia Odwykowego w Woskowicach Małych, Woskowice Małe, ul. Pałacowa 15. Aplikacje, które wpłyną niekompletne lub po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Nie przewiduje się możliwości składania dokumentów aplikacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z wyjątkiem dokumentów opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowalnego certyfikatu lub profilu zaufanego zgodnie z ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej ( Dz.U. z 2019 poz. 162).

## VII. Informacje dodatkowe

1. Kandydaci spełniający wymogi formalne i zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru będą informowani telefonicznie lub drogą elektroniczną na podany adres poczty elektronicznej.
2. Osoby nie wyrażające zgody na publikację swojego nazwiska i pierwszej litery imienia oraz miejsca zamieszkania w rozumieniu Kodeksu Cywilnego i nie podające danych do kontaktu – w celu uzyskania informacji o etapach naboru proszone są o osobisty kontakt z ośrodkiem.
3. Rozmowa kwalifikacyjna dla kandydatów zakwalifikowanych do kolejnego etapu odbędzie się w dniu **24.09.2019r.**
4. Nieobecność kandydata w wyznaczonym terminie, bez względu na przyczynę, oznacza jego rezygnację z uczestnictwa w konkursie.
5. Ogłoszenie o naborze oraz wszelkie informacje związane z przedmiotowym naborem będą umieszczane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Ośrodka Leczenia Odwykowego w Woskowicach Małych, stronie internetowej.
6. Dyrektor Ośrodka Leczenia Odwykowego w Woskowicach Małych zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia w następstwie braku wyłonienia odpowiedniego kandydata.
7. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji, zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów mogą być odbierane w terminie do 3 miesięcy od daty ogłoszenia naboru, po tym okresie są niszczone komisyjnie.
8. Informacji w sprawie naboru udziela: pani Ewelina Bogusz tel.77 4196522

Joanna Niedźwiedź  
Dyrektor  
Ośrodka Leczenia Odwykowego  
w Woskowicach Małych

## KWESTIONARIUSZ OSOBOWY - OŚWIADCZENIE DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko .....
2. Data urodzenia .....
3. Dane kontaktowe .....  
(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)
4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku) .....  
.....  
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)  
.....  
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku) .....  
.....  
.....  
(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)
6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku) .....  
.....  
.....  
.....  
(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)
7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych .....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Miejscowość i data

**Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych**

Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych

.....  
(podpis)

**Oświadczenie o niekaralności**

Oświadczam, że nie\* jestem\* skazany\*/skazana\* prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego.

.....  
(podpis)

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na publikowanie**

Wyrażam zgodę\* / nie wyrażam\* zgody na publikowanie na stronie BIP, stronie internetowej Ośrodka oraz tablicy ogłoszeń Ośrodka – mojego nazwiska oraz pierwszej litery imienia oraz miejsca zamieszkania w rozumieniu Kodeksu Cywilnego dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.

.....  
(podpis)

**Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku**

Oświadczam, że brak jest przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku o które się ubiegam.

.....  
(podpis)

\* niepotrzebne skreślić

## **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W OŚRODKU LECZENIA ODWYKOWEGO W WOSKOWICACH MAŁYCH**

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Ośrodek Leczenia Odwykowego w Woskowicach Małych informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Leczenia Odwykowego w Woskowicach Małych, Woskowice Małe, ul. Pałacowa 15, 46-100 Namysłów.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [olo.inspektor@gmail.com](mailto:olo.inspektor@gmail.com).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę w Ośrodku Leczenia Odwykowego w Woskowicach Małych.
4. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040) oraz Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych.
5. Podanie danych w zakresie wynikającym z Kodeksu pracy jest obowiązkowe, pozostałe dane przetwarzamy za Pani/Pana zgodą na przetwarzanie.
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym.
7. Dane przechowywane będą przez okres: rekrutacji oraz 3 miesiące po zakończeniu rekrutacji, bądź zatrudnienia, a po ustaniu stosunku pracy przez okres zgodny z przepisami: ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019r. poz.1040), ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2019r. poz. 553 późn. zm.) oraz ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2018r. poz.1270 z późn. zm.)
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **KLAUZULA ZGODY**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Ośrodek Leczenia Odwykowego w Woskowicach Małych, Woskowice Małe, ul. Pałacowa 15, 46-100 Namysłów w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę. Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do

wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dobrowolnie wyrażam zgodę na administrowanie i przetwarzanie moich danych osobowych podawanych dobrowolnie, tj. innych, niż wynika to m. in. z: ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy, a także innych przepisów szczególnych, zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach podanych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji jak również w celu realizacji ewentualnego zatrudnienia i jego dalszego przebiegu w Ośrodku Leczenia Odwykowego w Woskowicach Małych.- m.in. takich jak: adres e-mail, numer telefonu.

.....  
miejsowość i data

.....  
czytelny podpis